

# PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ZAHRADY



**PLATNÝ PRO ŠKOLNÍ ROK 2022/2023**

MATEŘSKÁ ŠKOLA MEZIŠKOLSKÁ  
SARTORIOVA 2457/1, PRAHA 6, 169 00

IČ 63 83 43 59

Tel.: 737 517 121

[ms.meziskolska@seznam.cz](mailto:ms.meziskolska@seznam.cz)  
[www.meziskolska.cz](http://www.meziskolska.cz)

Zpracovala Hana Krejčová, ředitelka školy ve spolupráci s Bc. Lenkou Šlemrovou, zástupkyní ředitelky školy.

### **Základní ustanovení**

Provozní řád stanovuje pravidla pro provoz školní zahrady nutná k zajištění bezpečnosti dětí, pořádku a ochrany herních prvků. Je závazný pro všechny zaměstnance školy, rodiče a ostatní uživatele. Dozorem nad dodržováním provozního řádu je ředitelkou školy určená osoba.

### **Rozsah, umístění a vybavení**

Zahrada mateřské školy je téměř kolem celé budovy, je uzavřena a celý areál je oplocen. Každá třída má vyhraněnou část zahrady, kromě 2. a 3. třídy, ty ji mají společnou. Na školní zahradu lze vstoupit brankou z ulice Sartoriova nebo vraty z ulice Meziškolská. Zahrada má přístup hlavním vchodem z budovy nebo též při mimořádných událostech únikovými východy ze všech tříd. Je zde k dispozici pítka, sociální zařízení a místnost s hračkami.

#### **Vybavení školní zahrady:**

- 4 pískoviště
- skluzavka ve svahu s dopadovou plochou
- lezecká stěna ve svahu
- 3 kolébačky na pružině
- 2 domečky
- 2 houpačí koně
- tunel ve tvaru housenky
- dřevěné auto
- 4 vyvýšené záhony
- 2 proutěné záhony
- slackline mezi stromy – sezónně

### **Využívání školní zahrady**

Hrací plocha zahrady školy a veškeré herní prvky slouží výhradně pro potřeby mateřské školy. Zahradní areál je určen k pobytu a hrám dětí pod neustálým přímým pedagogickým dozorem pedagoga MŠ, který po celou dobu dbá na bezpečnost dětí a na dodržování bezpečnostních předpisů o ochraně majetku. Pro veřejnost je zahrada mateřské školy uzavřena. Z bezpečnostních důvodů není povolena hra dítěte případně sourozence při příchodu do MŠ či odchodu z MŠ. Dohled nad dětmi vykonávají pedagogičtí pracovníci školy. Zahradu lze využít pro pořádání zahradní slavnosti pro děti a rodiče, která je připravována pedagogickými pracovníky školy. V tomto případě zajišťují dohled nad dětmi jejich zákonní zástupci.

Za plynulý provoz zahrady a udržování pořádku na zahradě odpovídá provozní zaměstnanec Mateřské školy Meziškolská určený ředitelkou školy. Zahrada školy je v provozu během celého školního roku v běžné provozní době mateřské školy. Provozní doba může být dále upravena individuálně a přizpůsobena podle požadavků a využitelnosti objektu. Pedagogičtí pracovníci vždy plně odpovídají za dodržování bezpečnosti při pobytu dětí na zahradě a přilehlých sociálních zařízeních, a dále mají za povinnost vždy poučit děti o bezpečném chování. Při konání společných akcí s rodiči na zahradě jsou rodiče vždy poučeni o tom, že odpovídají za bezpečnost svých dětí v průběhu společné akce. Zahrada může být v provozu i o prázdninách při pořádání městských letních táborů a školiček, a to vždy po schválení ředitelkou školy.

### **Oprávnění ke vstupu a užívání**

Oprávnění ke vstupu na školní zahradu mají následující osoby:

- zaměstnanci mateřské školy Meziškolská
- děti přijaté k docházce do mateřské školy Meziškolská
- zákonní zástupci výše uvedených dětí při přivádění a vyzvedávání dětí
- provozovatelé divadelních představení
- pracovníci externí zahradnické firmy
- hosté pozvaní na společně pořádané akce školy
- externí spolupracovníci MŠ v oblasti ornitologie

### **Pro veřejnost je zahrada mateřské školy nepřístupná!**

#### **Povinnosti uživatelů**

Uživatelé jsou povinni:

- a) seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej
- b) střežit a ochraňovat majetek
- c) udržovat pořádek a kázeň
- d) dodržovat požární a poplachové směrnice
- e) správně zacházet a správně používat herní prvky, jimiž je zahrada vybavena
- f) zapůjčené venkovní hračky a pomůcky, které jsou umístěny v hračkárně vracet na původní místo
- g) dodržovat běžné zásady hygieny v sociálním zázemí školy
- h) ředitelce školy oznámit vzniklé závady a poškození na vybavení zahrady, současně je zapsat do požární knihy
- i) upozornit ředitelku školy na osoby, které poškozují vybavení školní zahrady nebo opakovaně porušují provozní řád
- j) před odchodem ze zahrady je uživatel povinen zkontrolovat sociální zázemí, zda jsou vypnuty vodovodní baterie a zhasnuta všechna světla
- k) při odchodu ze zahrady je uživatel povinen uzamknout vchod na školní zahradu

- l) za veškeré škody, které by vznikly v důsledku nedodržování provozního řádu školní zahrady odpovídá dozorující osoba

Pedagogičtí pracovníci zodpovídají za:

- a) vykonávání pedagogického dozoru nad dětmi po celou dobu jejich pobytu na zahradě
- b) organizování činnosti tak, aby bylo preventivně předcházeno úrazům
- c) poučení dětí o bezpečnosti při užívání herních prvků i při pohybu na školní zahradě
- d) pořádek a kázeň na školní zahradě i v sociálním zázemí
- e) správné využívání herních prvků i ostatního zařízení zahrady
- f) úklid veškerých hraček do hračkárny
- g) zakrytí pískoviště ochrannou plachtou
- h) denní vizuální kontrolu herních prvků
- i) nahlášení jakéhokoli poškození vybavení zahrady ředitelce školy
- j) dodržování provozního řádu

Dodržování uvedených pokynů kontroluje osoba pověřená ředitelkou školy.

Zákonní zástupci dětí jsou povinni dodržovat provozní řád školní zahrady a řídit se pokyny zaměstnanců mateřské školy.

### **Dodržování bezpečnosti, hygieny a ochrany majetku**

Na školní zahradě je zakázáno odhazovat papíry a odpadky na zem a ničit vybavení školní zahrady.

Dále platí:

- a) zákaz kouření
- b) zákaz vstupu se psy a jinými zvířaty, není-li toto součástí vzdělávacího a jiného programu
- c) zákaz parkování kol a koloběžek mimo místa k tomu určená
- d) zákaz manipulace s ostrými předměty,
- e) zákaz konzumace alkoholu a jiných návykových látek
- f) zákaz vstupu podnapilým osobám.

Nezletilým uživatelům školní zahrady je k dispozici sociální zařízení – WC a umyvadla v severní části objektu školy s vchodem ze zahrady.

1x ročně je zajištěna odborná revize herních prvků na školní zahradě (zajišťuje firma SPORTSERVIS)

## Opatření v případě úrazu

Úrazy se řídí interními předpisy školy a pořizuje se vždy záznam do knihy úrazů. První pomoc a nezbytné ošetření (přivolání lékařské pomoci) je povinen zajistit pedagog, vždy informuje vedení školy. Každý úraz nebo zranění je pedagog povinen zapsat do knihy úrazů, která je k dispozici v denní místnosti v uzamčené skříni. Lékárnička pro potřeby školní zahrady je uložena v prostoru chodby před 3. a 4. třídou.

## Úklid a údržba

Úklid a údržba školní zahrady je zajišťována provozními zaměstnanci mateřské školy.

- a) odstranění odpadků z plochy zahrady
- b) úklid hraček zpět do hračkárny
- c) úklid sociálního zázemí zahrady
- d) úklid pískoviště dle potřeby
- e) kontrola celkového stavu zahrady 1x týdně - zajišťuje školnice

Péče o zeleň je:

zajišťována externí zahradnickou firmou.

- a) sekání a úklid trávy dle potřeby
- b) hrabání a úklid listí dle potřeby
- c) drobné prořezy dřevin a keřů

zajišťována pedagogickými pracovníky

- a) v rámci vzdělávací činnosti
- b) v rámci nepedagogické činnosti- údržba a péče o záhony, květiny, sklizeň plodů, drobná údržba vybavení zahrady dle pokynů vedení

Projednáno pedagogickou radou dne 25. 8. 2022.

.....  
Hana Krejčová  
ředitelka školy

V Praze dne 1. 9. 2022

Provozní řád školní zahrady Mateřské školy Meziškolská vstupuje v platnost dne 1. 9. 2022 a je závazný pro všechny zaměstnance školy, zákonné zástupce dětí a ostatní uživatele.